|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Морко муниципальный район» муниципальный образованийын**  **депутатше–влакын Погынжо** | Описание: Герб_Морки | **Собрание депутатов муниципального образования «Моркинский муниципальный район»** |
|  |  |  |
| № 174  шестой созыв |  | «9» ноября 2016 года |

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Собрания депутатов муниципального образования**

**«Моркинский муниципальный район»**

О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса

на замещение вакантной должности муниципальной службы

в муниципальном образовании «Моркинский муниципальный район»

Руководствуясь Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

Собрание депутатов муниципального образования «Моркинский муниципальный район» РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Моркинский муниципальный район», утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования «Моркинский муниципальный район» № 219 от 20.06.2012 г. (в ред. от 27.02.2013 г. № 271) (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 7 Положения изложить в следующей редакции:

«7. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе (далее - претендент), представляет в конкурсную комиссию:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

е) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

з) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

к) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

л) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Претендент вправе представить рекомендательные письма, отзывы с предыдущих мест работы.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Моркинская земля».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности, правопорядку и местному самоуправлению.

Глава муниципального образования

«Моркинский муниципальный район»,

председатель Собрания депутатов С. Иванова